


Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве
Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Московский финансовый колледж

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебной работе Московского
финансового колледжа


С.М. Симонова

«26» июня 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«Иностранный язык»

по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Москва – 2025

Рабочая программа учебного предмета разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) и примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык», рекомендованной ФГБОУ ДПО ИРПО от 30 ноября 2022 года (протокол №14).

Разработчики:

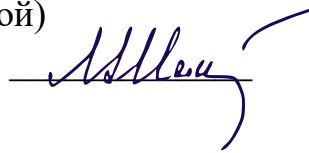
Джабраилова Валида Саидовна, кандидат филологических наук, доцент,
преподаватель 1КК

Хмелева Надежда Владимировна, преподаватель 1КК

Рабочая программа учебного предмета рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии «Общеобразовательные дисциплины».

Протокол от «29» мая 2025 г. №10

Председатель предметной (цикловой)
комиссии



М.И. Мамаева

1. Общая характеристика рабочей программы учебного предмета

1.1. Место учебного предмета в структуре основной образовательной программы

Учебный предмет «Иностранный язык» базовым учебным предметом общеобразовательного учебного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебного предмета:

В рамках программы учебного предмета студентами осваиваются умения и знания

Код общих и профессиональных компетенций	Умения	Знания
ОК 01.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части.	основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте.
ОК 02.	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска.	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации.
ОК 03.	применять современную научную профессиональную терминологию, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники	современная научная и профессиональная терминология, возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; порядок выстраивания презентации; основные этапы

	финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, находить интересные проектные идеи.	разработки и реализации проекта.
ОК 04.	взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы.	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.
ОК 06.	проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности.	сущность гражданской-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 09.	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные	лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;

	<p>темы;</p> <p>переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p>	<p>формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии.</p>
ПК 1.1.	<p>составлять (оформлять) первичные учетные документы (бухгалтерский баланс) на иностранном языке</p>	<p>перевод и оформление первичных учетных документов;</p>
ПК 2.5.	<p>формировать структуру бизнес-плана</p>	<p>терминологию бизнес-плана.</p>

2. Структура и содержание учебного предмета

2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	78
Объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем	78
в том числе:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	76
лабораторные занятия	-
контрольные работы	-
курсовой проект (работа) (если предусмотрено)	-
самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Основное содержание			
Входное тестирование	Диагностика входного уровня владения иностранным языком обучающегося 1. Лексико-грамматический тест 2. Устное собеседование	2	
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическое занятие 1. «Входное тестирование».	2	
Раздел 1. «Иностранный язык для общих целей»		54	
Тема 1.1. «Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи»	Содержание учебного материала Лексика: города; национальности; профессии; количественные и порядковые числительные; обозначение годов, дат, времени, периодов; - члены семьи (mother-in-law/nephew/stepmother, etc.); - внешность человека (height: shot, medium high, tall; nose: hooked, crooked, etc.); - личные качества человека (confident, shy, successful, etc.); - названия профессий (teacher, cook, businessman, etc). Грамматика: - глаголы to be, to have, to do - простое настоящее время (чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени); - степени сравнения прилагательных и их правописание; - местоимения: личные, притяжательные, указательные, возвратные; - модальные глаголы и их эквиваленты.	8	ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 09.
	В том числе практических занятий	8	

	1. Практическое занятие 2. «Приветствие, прощание. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке».	2	
	2. Практическое занятие 3. «Семейные отношения. Роль финансов в жизни моей семьи».	2	
	3. Практическое занятие 4. «Описание внешности деловых людей, банковских работников, посетителей финансового учреждения».	2	
	4. Практическое занятие 5. «Описание характера человека: ключевые качества экономиста».	2	
Тема 1.2. «Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: увлечения и интересы»	Содержание учебного материала Лексика: - рутина (go to college, have breakfast, take a shower, schedule, work hours, meetings, reports, time management, etc.); - наречия (always, never, rarely, sometimes, etc.). Грамматика: - предлоги времени; - простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном залоге) - глагол с инфинитивом; - сослагательное наклонение; - love/like/enjoy + Infinitive/-ing; - типы вопросов, способы выражения будущего времени.	8	ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 09.
	В том числе практических занятий	8	
	1. Практическое занятие 6. «Рабочий день предпринимателя».	2	
	2. Практическое занятие 7. «Досуг. Хобби, развивающие профессиональные качества: чтение экономических журналов, участие в олимпиадах по экономике».	2	
	3. Практическое занятие 8. «Активный и пассивный отдых»	2	
	4. Практическое занятие 9. «Проблемы современной молодежи: финансовая независимость и способы ее достижения для подростков».	2	

Тема 1.3. «Условия проживания в городской и сельской местности»	Содержание учебного материала Лексика: - здания (attached house, apartment, etc.); - комнаты (living-room, kitchen, etc.); - обстановка (armchair, sofa, carpet, infrastructure, etc.); - техника и оборудование (flat-screen TV, camera, computer, etc.); - условия жизни (comfortable, close, crowded, noisy, peaceful, well-developed, remote, expensive, affordable, etc.); - места в городе (city centre, church, square, bank, insurance company, etc.). Грамматика: - оборот there is/are; - неопределённые местоимения some/any/one и их производные. - предлоги направления (forward, past, opposite, etc.); - наречия, обозначающие направление; - модальные глаголы в этикетных формулах (Can/may I help you? Should you have? Should you need?); - специальные вопросы; - вопросительные предложения – формулы вежливости (Could you _____, please? Would you like ___? Shall I ___?).	6	OK 01., OK 02., OK 09.
	В том числе практических занятий	6	
	1. Практическое занятие 10. «Особенности проживания в городе. Инфраструктура. Как спросить и указать дорогу».	2	
	2. Практическое занятие 11. «Описание здания, интерьера. Описание колледжа и кабинета иностранного языка».	2	
	3. Практическое занятие 12. «Плюсы и минусы проживания в городской и сельской местности».	2	

Тема 1.4. «Покупки: одежда, обувь и продукты питания»	Содержание учебного материала Лексика: - виды магазинов и отделы в магазине (shopping mall, department store, grocery store, dairy products, clothing store, cashier, receipt, etc.); - товары (juice, soap, milk, bread, butter, sandwich, a bottle of milk, etc.); - одежда (trousers, a sweater, a blouse, a tie, a skirt, fitting room, size, price etc). Грамматика: - существительные: исчисляемые и неисчисляемые; - употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными; - артикли: определенный, неопределенный, нулевой; - чтение артиклей; - арифметические действия и вычисления.	6	ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 09., ПК 1.1.
	В том числе практических занятий	6	
	1. Практическое занятие 13. «Виды магазинов. Ассортимент товаров. Оплата на кассе».	2	
	2. Практическое занятие 14. «Совершение покупок в продуктовом магазине. Составление списка покупок».	2	
	3. Практическое занятие 15. «Совершение покупок в магазине одежды и обуви. Дресс-код в банках и финансовых учреждениях».	2	

Тема 1.5 «Здоровый образ жизни и забота о здоровье: сбалансированное питание. Спорт»	Содержание учебного материала Лексика: - части тела (neck, back, arm, shoulder, etc.); - правильное питание (diet, protein, etc.); - названия видов спорта (football, yoga, rowing, etc.); - симптомы и болезни (running nose, catch a cold, etc.); - еда (egg, pizza, meat, etc); - способы приготовления пищи (boil, mix, cut, roast, etc); - дроби и меры весов (1/12: one-twelfth). Грамматика: - образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; - множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; - существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; - чтение и правописание окончаний; - простое прошедшее время (образование и функции в действительном залоге. - чтение и правописание окончаний в прошедшем времени); - правильные и неправильные глаголы; - used to + Infinitive structure.	6	ОК 01., ОК 02., ОК 09.
	В том числе практических занятий	6	
	1. Практическое занятие 15. «Физическая культура и спорт. Здоровый образ жизни. Влияние ЗОЖ на профессиональную продуктивность и стрессоустойчивость».	2	
	2. Практическое занятие 17. «Еда полезная и вредная. Сидячий образ жизни сотрудника офиса».	2	
	3. Практическое занятие 18. «Способы приготовления еды. Питание на рабочем месте и его влияние на умственную работоспособность».	2	
Тема № 1.6 «Туризм. Виды отдыха»	Содержание учебного материала	6	ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 09., ПК 1.1., ПК 2.5.
	Лексика: - виды путешествий (travelling by plane, by train, etc.); - виды транспорта (bus, car, plane, etc.). Грамматика: - инфинитив, его формы; - неопределенные местоимения;		

		- образование степеней сравнения наречий; - наречия места.		
		В том числе практических занятий	6	
		1. Практическое занятие 19. «Почему и как люди путешествуют. Командировка для сотрудника компании».	2	
		2. Практическое занятие 20. «Путешествие на поезде, самолете. Покупка билета, регистрация на рейс в аэропорту».	2	
		3. Практическое занятие 21. «Путешествия в моей жизни. Составление плана поездки с финансовым расчётом (бюджет на транспорт, питание, проживание)».	2	
Тема № 1.7 «Страны языка»	изучаемого	Содержание учебного материала Лексика: - государственное устройство (government, president, Chamber of Parliament, etc.); - погода и климат (wet, mild, variable, etc.); - экономика (gross domestic product, machinery, income, etc.); - достопримечательности (sights, Tower Bridge, Big Ben, Tower, etc) Грамматика: - артикли с географическими названиями; - настоящее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). - сравнительные обороты than, as...as, not so ... as; - настоящее продолжительное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени).	6	ОК 01., ОК 02., ОК 06., ОК 09.
		В том числе практических занятий	6	
		1. Практическое занятие 22. «Великобритания. Географическое положение, климат, население, политическое и экономическое устройство».	2	
		2. Практическое занятие 23. «США. Географическое положение, климат, население, политическое и экономическое устройство. Составление краткой презентации об экономике США».	2	
		3. Практическое занятие 24. «Великобритания и США. Крупные города, достопримечательности, национальные символы и традиции, финансы обеих стран».	2	

Тема № 1.8 «Россия»	Содержание учебного материала Лексика: - государственное устройство (government, president, judicial, commander-in-chief, etc.); - погода и климат (wet, mild, variable, continental, etc.); - экономика (heavy industry, light industry, oil and gas resources, etc.); - достопримечательности (the Kremlin, the Red Square, Saint Petersburg, etc.). Грамматика: - артикли с географическими названиями; - прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени).	8	OK 01., OK 02., OK 06., OK 09.
	В том числе практических занятий	8	
	1. Практическое занятие 25. «Географическое положение, климат, население. Обсуждение экономического потенциала регионов».	2	
	2. Практическое занятие 26. «Национальные символы. Политическое и экономическое устройство. Работа с текстом “The Central Bank of Russia and Federal Budget».	2	
	3. Практическое занятие 27. «Москва как финансово-экономический центр России и ее достопримечательности».	2	
	4. Практическое занятие 28. «Традиции народов России. Анализ культурных аспектов в бизнес-среде».	2	
Раздел 2. «Иностранный язык для специальных целей» Профессионально-ориентированное содержание		20	
Тема 2.1 «Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии»	Содержание учебного материала Лексика: - профессионально ориентированная лексика (occupation, specialty, financial college, internship, accountant, banking clerk, foreign language skills, communication, reading financial reports, digital finance, online banking, etc.); - лексика делового общения. Грамматика: - герундий, инфинитив; - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.	6	OK 01., OK 02., OK 04., OK 09.
	В том числе практических занятий	6	

	1. Практическое занятие 29. «Основные понятия профессии экономиста. Особенности подготовки по профессии».	2	
	2. Практическое занятие 30. «Особенности работы в сфере экономики: ключевые принципы и требования к профессиональной подготовке».	2	
	3. Практическое занятие 31. «Роль иностранного языка в профессиональной деятельности экономиста».	2	
Тема 2.2 «Государственные учреждения, бизнес и услуги»	Содержание учебного материала Лексика: - экономика и финансы (economy, finance and credit, GDP, inflation, employment, taxes, government budget. etc.); - финансовые учреждения (banks, exchanges, investment, the Ministry of Finance, the Federal Treasury, the Tax Service etc.). Грамматика: - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.	6	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 09., ПК 1.1., ПК 2.5.
	В том числе практических занятий	6	
	1. Практическое занятие 32. «Экономика России».	2	
	2. Практическое занятие 33. «Работа государственных учреждений: структура финансовых организаций».	2	
	3. Практическое занятие 34. «Услуги. Документация. Основные виды финансовых документов и правила их оформления».	2	
Тема 2.3 «Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи»	Содержание учебного материала Лексика: - виды наук (science, natural sciences, social sciences, etc.); - названия технических и компьютерных средств (a tablet, a smartphone, a laptop, a machine, etc.). Грамматика: - страдательный залог, - грамматические структуры предложений, типичные для научно-популярного стиля.	4	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 09., ПК 2.5.
	В том числе практических занятий	4	

	1. Практическое занятие 35. «Достижения науки. Обзор технологий, используемых в сфере финансовоэкономики: банкоматы, автоматизированные системы учета, ИИ в аналитике».	2	
	2. Практическое занятие 36 «Современные информационные технологии. ИКТ в профессиональной деятельности экономиста».	2	
Тема 2.4 «Выдающиеся люди родной страны и страны изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру»	Содержание учебного материала Лексика: - профессионально ориентированная лексика (scientist, invention, discovery, Nobel Prize, innovation, impact, etc.); - лексика делового общения. Грамматика: - грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля.	4	ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 06., ОК 09.
	В том числе практических занятий	4	
	1. Практическое занятие 37. «Вклад известных российских экономистов и специалистов в области финансов и управления в мировую экономику».	2	
	2. Практическое занятие 38. «Вклад зарубежных учёных, экономистов и финансистов в развитие финансовых теорий».	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего:		78	

3. Условия реализации учебного предмета

3.1. Для реализации программы учебного предмета должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: в соответствии с ФГОС СПО и ПОП: кабинет «Иностранного языка», оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, наглядные пособия и раздаточный материал, технические средства обучения: компьютерная техника; технические устройства для аудиовизуального отображения информации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

Основные печатные издания и электронные издания:

1. Афанасьева, О.В. Английский в фокусе. 10 класс. Учебник. ФГОС ФП / О.В. Афанасьева, Д. Дули, И.В. Михеева. – Москва: Просвещение, 2022. – 248 с. – ISBN: 978-5- 09-087440-3. – Текст: непосредственный.
2. Афанасьева, О.В. Английский в фокусе. 11 класс. Учебник. ФГОС ФП / О.В.Афанасьева, Д.Дули, И.В. Михеева. – Москва: Просвещение, 2022. – 256 с. – ISBN: 978-5-09-087442-7. -Текст: непосредственный.
3. Карпова Т.А. English for Colleges Английский язык для колледжей: учебник, 16-е издание – Москва: КноРус, 2024 - 320 с. (Среднее профессиональное образование) – ISBN: 978-5-406-12612-7. Текст: непосредственный. Режим доступа: <https://book.ru/book/951955>

Дополнительные источники:

1. Карпова Т.А Восковская А.С., Мельничук М.В. English for Colleges Английский язык для колледжей. Практикум и еПриложение: тесты. (СПО). Учебно-практическое пособие. – Москва: КноРус, 2023 – 286 с. - ISBN: 978-5-406-11323-3. Текст: непосредственный.
3. Голицынский, Ю.Б. Грамматика. Сборник упражнений. /Ю.Б. Голицынский. – Москва: Каро, 2022, - 576 с. - 9-е издание. – ISBN: 978-5-9925-1574-9. - Текст: непосредственный.
4. Видеоуроки в интернет: [сайт]. – ООО «Мультиурок», 2020 – URL: <http://videouroki.net> (дата обращения: 11.03.2024) – Текст: электронный.
- 5.. Онлайн-словарь «Мультитран». - URL: <http://www.multitran.ru> (дата обращения: 11.03.2025) – Текст: электронный.
6. Cambridge Dictionaries Online. - URL:<http://dictionary.cambridge.org> (дата обращения: 11.02.2025) – Текст: электронный.
7. Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов:. – Macmillan Education Limited, –URL: www.macmillandictionary.com (дата обращения: 08.03.2025) – Текст: электронный.

8. News in Levels. World news for students of English: [сайт]. – URL: <https://www.newsinlevels.com> (дата обращения: 06.04.2024) – Текст: электронный

4. Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебного предмета:		
<ul style="list-style-type: none"> - лексический материал в объеме 1200-1400 лексических единиц, необходимый для чтения, аудирования и говорения; - грамматический материал, включающий основные темы; - социокультурная специфика англоговорящих стран. 	<p>адекватное использование общебытовой лексики на иностранном языке; владение лексическим минимумом;</p> <p>Владение грамматическим минимумом (правильное построение предложений).</p> <p>Знание основных клише, используемых в диалогах англоговорящих стран.</p>	<p>устный опрос (фронтальный, индивидуальный, групповой); тестирование; проект; презентация; проверка домашних работ; письменный опрос; участие в диалогах, ролевых играх; дискуссия; практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой; проверочная работа; дифференцированный зачет.</p>
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебного предмета:		
<ul style="list-style-type: none"> -использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка; -самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения; -организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с 	<p>адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке, лексического и грамматического минимума при ведении диалогов, составлении небольших эссе на профессиональные темы. Правильное построение предложений (в утвердительной и вопросительной формах) в письменной и устной речи, в диалогах.</p> <p><i>Устная речь:</i> Диалогическая речь: Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей; демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром</p>	<p>Устная речь составление диалогов, монологов (доклады, презентации, высказывание мнения), ролевые игры, устное реферирование статей, пересказ текстов.</p> <p>Письменная речь Эссе, сочинения, письма (неофициальные и официальные).</p>

<p>ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;</p> <p>- ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства.</p>	<p>(способность начать, поддержать и закончить разговор); соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче;</p> <p>незначительное количество ошибок или их практическое отсутствие;</p> <p>разборчивость (понятность) речи - правильность произнесения звуков, правильная интонация.</p> <p>Объём высказывания - не менее 5-6 реплик с каждой стороны.</p> <p><i>Монологическая речь:</i></p> <p>Логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании; уместное использование лексических единиц и грамматических структур.</p> <p><i>Письменная речь:</i></p> <p>Уметь составить высказывание, соответствующее коммуникативной задаче.</p> <p>Незначительное количество ошибок или их практическое отсутствие.</p> <p><i>Аудирование:</i></p> <p>Понимать основную идею прослушанного материала, наиболее значимые факты; извлекать из аудиотекста необходимую информацию; уметь отвечать на вопросы к прослушанному материалу.</p> <p><i>Чтение:</i></p> <p>Уметь читать и понимать тексты профессиональной направленности – понимать общую идею текста, находить интересующую информацию, детально понимать несложные тексты.</p> <p>Уметь находить причинно-следственные связи в предложении, понимать значение слов из контекста.</p> <p>Уметь выявлять логические связи между частями текста.</p>	<p>Аудирование</p> <p>Задания по прослушанному материалу (ответы на вопросы, формулирование общей идеи прослушанной информации, решение тестов). Изложения.</p> <p>Чтение</p> <p>Чтение вслух. Тесты по прочитанному тексту. Изложение прочитанного материала.</p>
---	---	--